



LICEO SCIENTIFICO STATALE

Indirizzi: *Classico – Scientifico – Linguistico*
Scientifico opzione Scienze Applicate
Via G. Mancini – 87027 PAOLA (Cosenza)
Codice Fiscale 86001310787 – C.M. CSPS210004
Tel. 0982 / 613505 – e-mail: csp210004@istruzione.it

Prot.n.1142 A39

Paola, 26 aprile 2021

A tutti i Sigg Docenti Classi V

A tutti i Sigg. Genitori Classi V

A tutti gli alunni Classi V

Al sito Web

Oggetto: Esami di Stato nel secondo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2020/2021 -

Art.17 Prova d'esame- Art.18 Articolazione e modalità di svolgimento del colloquio d'esame

Per evitare confusione ma soprattutto interpretazioni personali, si riportano di seguito i due articoli dell'O.M. esami di Stato 2020/21 e le relative delibere all'unanimità degli O.O.C.C.

Articolo 17 (Prova d'esame)

1. Le prove d'esame di cui all'articolo 17 del Dlgs 62/2017 sono sostituite da un colloquio, che ha la finalità di accertare il conseguimento del profilo culturale, educativo e professionale dello studente.

2. Ai fini di cui al comma 1, il candidato dimostra, nel corso del colloquio:

a) di aver acquisito i contenuti e i metodi propri delle singole discipline, di essere capace di utilizzare le conoscenze acquisite e di metterle in relazione tra loro per argomentare in maniera critica e personale, utilizzando anche la lingua straniera;

b) di saper analizzare criticamente e correlare al percorso di studi seguito e al profilo educativo culturale e professionale del percorso frequentato le esperienze svolte nell'ambito dei PCTO, con riferimento al complesso del percorso effettuato, tenuto conto delle criticità determinate dall'emergenza pandemica; c) di aver maturato le competenze e le conoscenze previste dalle attività di Educazione civica, per come enucleate all'interno delle singole discipline.

3. La sottocommissione provvede alla predisposizione e all'assegnazione dei materiali di cui all'articolo 18 comma 1, lettera c) all'inizio di ogni giornata di colloqui, prima del loro avvio, per i relativi candidati. Il materiale è costituito da un testo, un documento, un'esperienza, un progetto, un problema ed è finalizzato a favorire la trattazione dei nodi concettuali caratterizzanti le diverse discipline e del loro rapporto interdisciplinare. Nella predisposizione dei materiali e nella preliminare assegnazione ai candidati, la sottocommissione tiene conto del percorso didattico effettivamente svolto, in coerenza con il documento di ciascun consiglio di classe, al fine di considerare le metodologie adottate, i progetti e le esperienze realizzati, con riguardo anche alle iniziative di individualizzazione e personalizzazione eventualmente intraprese nel percorso di studi, nel rispetto delle Indicazioni nazionali e delle Linee guida.

4. Nella conduzione del colloquio, la sottocommissione tiene conto delle informazioni contenute nel Curriculum dello studente.

Art.18 (Articolazione e modalità di svolgimento del colloquio d'esame)

1. L'esame è così articolato:

a) discussione di un elaborato concernente le discipline caratterizzanti per come individuate agli allegati C/1, C/2, C/3, (Matematica e Fisica per Liceo Scientifico e Liceo Scientifico Opzione Scienze Applicate; Latino e Greco Liceo Classico; Inglese e Spagnolo Liceo Linguistico) e in una tipologia e forma ad esse coerente, integrato, in una prospettiva multidisciplinare, dagli apporti di altre discipline o competenze individuali presenti nel curriculum dello studente, e dell'esperienza di PCTO svolta durante il percorso di studi. L'argomento è assegnato a ciascun candidato dal consiglio di classe, tenendo conto del percorso personale, su indicazione dei docenti delle discipline caratterizzanti, **entro il 30 aprile 2021**. Il consiglio di classe provvede altresì all'indicazione, tra tutti i membri designati per far parte delle sottocommissioni, di docenti di riferimento per l'elaborato, a ciascuno dei quali è assegnato un gruppo di studenti. L'elaborato è trasmesso dal candidato al docente di riferimento per posta elettronica **entro il 31 di maggio**, includendo in copia anche l'indirizzo di posta elettronica istituzionale della scuola o di altra casella mail dedicata. Nell'eventualità che il candidato non provveda alla trasmissione dell'elaborato, la discussione si svolge comunque in relazione all'argomento assegnato, e della mancata trasmissione si tiene conto in sede di valutazione della prova d'esame

b) discussione di un breve testo, già oggetto di studio nell'ambito dell'insegnamento di lingua e letteratura italiana, o della lingua e letteratura nella quale si svolge l'insegnamento, durante il quinto anno e ricompreso nel documento del consiglio di classe di cui all'articolo 10;

c) analisi, da parte del candidato, del materiale scelto dalla sottocommissione ai sensi dell'articolo 17, comma 3, con trattazione di nodi concettuali caratterizzanti le diverse discipline, anche nel loro rapporto interdisciplinare;

d) esposizione da parte del candidato, eventualmente mediante una breve relazione ovvero un elaborato multimediale, dell'esperienza di PCTO svolta durante il percorso di studi, solo nel caso in cui non sia possibile ricomprendere tale esperienza all'interno dell'elaborato di cui alla lettera a).

2. Le conoscenze e le competenze della disciplina non linguistica (DNL), veicolata in lingua straniera attraverso la metodologia CLIL, sono valorizzate nel corso del colloquio qualora il docente della disciplina coinvolta faccia parte della sottocommissione di esame.

3. La sottocommissione cura l'equilibrata articolazione e durata delle fasi del colloquio, della durata indicativa di 60 minuti.

- Nel colloquio, pertanto, la sottocommissione propone al candidato, secondo le modalità specificate nei commi precedenti, di analizzare testi, documenti, esperienze, progetti e problemi per verificare l'acquisizione dei contenuti e dei metodi propri delle singole discipline previste dal suddetto percorso di studio personalizzato;
- per i candidati che non hanno svolto i PCTO, l'elaborato valorizza il patrimonio culturale della persona a partire dalla sua storia professionale e individuale, quale emerge dal patto formativo individuale e favorisce una rilettura biografica del percorso anche nella prospettiva dell'apprendimento permanente.
- La sottocommissione dispone di quaranta punti per la valutazione del colloquio. La sottocommissione procede all'attribuzione del punteggio del colloquio sostenuto da ciascun candidato nello stesso giorno nel quale il colloquio è espletato. Il punteggio è attribuito dall'intera sottocommissione, compreso il presidente, secondo la griglia di valutazione di cui all'allegato B.

Secondo quanto previsto dall'O.M. e dagli articoli 17 e 18, gli Organi Collegiali hanno deliberato all'unanimità:

- a) Ogni Consiglio di Classe ha individuato il testo della prova da somministrare (da inviare il 30 Aprile) a tutti gli alunni della classe.

Il testo individuato, all'interno del quale è incluso l'elaborato della II Prova scritta, dovrà essere sviluppato tenendo conto dei possibili collegamenti multidisciplinari, degli apporti di altre discipline o competenze individuali presenti nel curriculum dello studente e (se si vuole) l'esperienza dei PCTO.

Tale testo deve avere una caratteristica predefinita, per evitare peso, consistenza o estensione dell'elaborato in maniera difforme presentato dai candidati.

Di seguito è riportata una scheda che illustra le specifiche tecniche per lo sviluppo della prova da inviare

Specifiche tecniche elaborato multimediale esami di stato 2020-2021

L'eventuale elaborato multimediale ad integrazione della prova conclusiva degli esami di stato, dovrà essere fornito dal candidato su supporto pen drive usb.

A seconda della tipologia l'elaborato dovrà rispettare i seguenti requisiti:

- File di testo: o Formato: PDF o Numero massimo di pagine: 15
- File di presentazione slide: o Formato: ppsx, pps o Numero massimo di slide: 15
- File immagine: o Formato: jpeg, jpg, bmp, png o Peso massimo: 2 Mb
- File video: o Formato: mp4 o Durata massima: 3 minuti
- File audio: o Formato: mp3 o Durata massima: 3 minuti

A tal proposito il testo Multimediale (che include lo sviluppo della II Prova scritta o la Prova scritta specifica d'indirizzo) sarà inviato il 30 aprile 2021 ai vari candidati del proprio Consiglio di Classe dal docente/ Commissario della disciplina della prova scritta (Mat. e Fisica, Latino e Greco; Inglese e Spagnolo).

Dal 30 aprile 2021 al 30 Maggio 2021 i docenti-tutor del Consiglio di Classe daranno il loro apporto per lo sviluppo del testo inviato secondo l'indicazione degli Artt. 17 – 18 OM.

Il 31 Maggio 2021 tutti gli alunni di ogni singolo Consiglio di classe devono inviare il testo (Compreso lo sviluppo della II Prova Scritta), con le caratteristiche tecniche ben definite al Docente:

Liceo Scientifico sez. A Prof.ssa Basile

Liceo Scientifico sez. B Prof.ssa Pupo

Liceo Scientifico Opzione OSA Prof. Infusino

Liceo Classico Prof.ssa Gagliardi

Liceo Linguistico Prof.ssa Penna/ Prof.ssa Gerace

E ai due indirizzi:

1) Docente: nome.cognome@liceostatalepaola.edu.it

2) dirigente@liceostatalepaola.edu.it

Si raccomanda:

- a) Al docente individuato per inviare la prova, di eseguire l'invio tempestivo a tutti gli alunni del proprio Consiglio di Classe il 30 aprile 2021, non sono consentite deroghe, all'e-mail dei candidati:
Studente: nome.cognome@liceostatalepaola.edu.it
- b) A ogni candidato di inviare il proprio testo multimediale il 31 Maggio 2021 ai seguenti indirizzi:

1) Docente: nome.cognome@liceostatalepaola.edu.it

2) dirigente@liceostatalepaola.edu.it

E il ritardo nella consegna, secondo l'Art.18, se ne terrà conto nella valutazione della prova d'esame.

- c) al docente individuato, che dovrà riavere i testi multimediali il 31 maggio 2021, di archiviare in una pen drive per consegnarla o al Presidente della Commissione d'Esame di Stato 2020/2021.



Dirigente Scolastico

Prof.ssa Anna Filice